

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนทร หาญสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

ชื่อบุคคล
ตำแหน่ง
ชื่อ
นามสกุล
วันที่
ที่

บัญชีโอนเงินประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลท่าเตียน อำเภอโคกโพธิ์ชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		738,840.00	694,500.00	180,000.00 (-)	514,500.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		500,000.00	493,400.00	180,000.00 (+)	673,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		654,240.00	627,660.00	300,000.00 (-)	327,660.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		500,000.00	673,400.00	300,000.00 (+)	973,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,903,360.00	3,427,301.00	10,000.00 (-)	3,417,301.00	

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564
 เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลในการตรวจรายงานการประชุมนสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ วัลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอโคกชะไບ จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		393,600.00	393,600.00 (-)	87,000.00 (-)	306,600.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถ ยนต์ EMS	0.00	0.00 (+)	87,000.00 (+)	87,000.00	เนื่องจากไม่ได้ส่งมอบ ประมาณไว้แต่มีความจำเป็น จะต้องดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการพนักงานขับรถ ยนต์ EMS -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณชื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ).....
omy

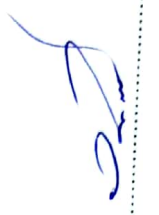
(นายสมประเสริฐ ปลอดกระโทก)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอเพิ่ม/ไอเน็ต (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอไอเพิ่ม).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ..... การไอครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น..... ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของตกรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....


(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัชดา แตนชัยภูมิ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอเพิ่ม/ไอเน็ต (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอไอเพิ่ม).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ..... การไอครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น..... ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของตกรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....


พ.จ.อ.....

(วิชเนห์ วรวงศ์พิสุทธิ์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....
.....
.....

-ไปดำเนินการ


(ลงชื่อ).....

(นางสาวพวตตะวัน กิติฉินวานิตย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....


(นางสาวภัทรานิษฐ์ อภิทรัพย์ดำรง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....


(นายสุนทร หาญสูงเนิน)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....