

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวภัทรานิษฐ์ อภิทรัพย์ดำรง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยียม

ยศ
รองปลัด
ขอ กองช่าง
พิมพ์
ชื่อ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564
 เทศบาลตำบลท่าเสา เข้ม อำเภอโคกเข็ญ จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	จ้างเหมาบริการ ขับรถรับ-ส่งนักเรียน ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสา เข้ม	1,142,600.00	1,142,600.00	54,000.00 (-)	1,088,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการขับรถรับ-ส่งนักเรียนประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเสา เข้ม -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			0.00	54,000.00 (+)	54,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		200,000.00	200,000.00	56,000.00 (-)	144,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	12,130.00	56,000.00 (+)	68,130.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200.00	1,077,120.00	350,000.00 (-)	727,120.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		370,000.00	370,000.00	350,000.00 (+)	720,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564
เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอไชยชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือน นายก/รองนายก		725,800.00	483,880.00	150,000.00 (-)	333,880.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		370,000.00	720,000.00	150,000.00 (+)	870,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือน นายก/รองนายก		725,800.00	333,880.00	10,000.00 (-)	323,880.00	
แผนงานการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		50,000.00	1,770.00	10,000.00 (+)	11,770.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือน นายก/รองนายก		725,800.00	323,880.00	20,000.00 (-)	303,880.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโซด้าย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระบับอัคคีภัย	งบดำเนินงาน	จำวัด	วัสดุเครื่องแต่ง กาย			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแต่งกายชุดฝึก ออฟพร. หรือชุดปฏิบัติการ ออฟพร., เครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน ของบุคลากรหรือเครื่องแบบ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน, วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ วัสดุเครื่องแต่งกายอื่นที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอเพิ่ม (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

พ.อ.อ.....


(วัชนันท์ วราภรณ์พิสุทธิ์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอเพิ่ม (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ).....


(นายสมประเสริฐ ปลอดกระโทก)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอเพิ่ม (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอ และบางรายการไม่ได้ตั้งไว้แต่มีตามจำเป็นจะต้องดำเนินการตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ).....


(นางสาวรัชดา เดนชัยภูมิ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
.....
(นางสาวพรตะวัน กิตตินานาณิตย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

.....
.....
.....

(ร้อยโท วราภรณ์พิสุทธิ์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

.....
.....
.....

(นางสาวภัทรานิษฐ์ อภิทธิพิสัยดำรง)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 25 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม...สมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....
หรือผู้อำนวยการ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....ปี.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

.....
.....
.....