



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนทร นามสูงเนิน)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยียม

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลท่าเยียม อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 16/2565

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	5,000.00	3,120.00	1,000.00	(-)	2,120.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		33,000.00	33,000.00	1,000.00	(+)	34,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเทศบาล เคลื่อนที่พบ ประชาชน	10,000.00	10,000.00	10,000.00	(-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		33,000.00	23,950.00	10,000.00	(+)	33,950.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		355,320.00	93,170.00	15,450.00	(-)	77,720.00	
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			0.00	15,450.00	(+)	15,450.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ แต่มี ความจำเป็นจะต้อง ดำเนินการ

/แผนงาน...

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		93,000.00	36,000.00	20,000.00 (+)	56,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		93,000.00	56,000.00	5,000.00 (+)	61,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	16,100.00	16,000.00 (-)	100.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		93,000.00	61,000.00	16,000.00 (+)	77,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		93,000.00	77,000.00	5,000.00 (+)	82,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ

/แผนงาน...

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เสริม ทักษะและฝึก อาชีพให้กับ ประชาชน	241,300.00	96,656.00	30,000.00	(-)	66,656.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		75,000.00	52,200.00	30,000.00	(+)	82,200.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		20,000.00	18,150.00	10,000.00	(-)	8,150.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	20,740.00	10,000.00	(+)	30,740.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		20,000.00	8,150.00	8,000.00	(-)	150.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	4,419.58	8,000.00	(+)	12,419.58	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		439,644.00	165,634.00	60,000.00	(-)	105,634.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		160,000.00	44,100.00	60,000.00	(+)	104,100.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		439,644.00	105,634.00	40,000.00	(-)	65,634.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		160,000.00	65,800.00	40,000.00	(+)	105,800.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		177,660.00	87,540.00	10,000.00	(-)	77,540.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		30,000.00	24,800.00	10,000.00	(+)	34,800.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,170,372.00	295,966.00	9,000.00	(-)	286,966.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ บุคคลเพื่อปฏิบัติ หน้าที่ขับ รถบรรทุกขยะ		0.00	9,000.00	(+)	9,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ แต่มี ความจำเป็นจะต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	20,000.00	14,000.00	(-)	6,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		93,000.00	82,000.00	14,000.00	(+)	96,000.00	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้อง ดำเนินการ

/1.หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชดา แคนชัยภูมิ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายอนุสรณ์ พวงในเมือง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

/1.หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) *น้ำเชิด*

(นางสายชล เพชรล้ำ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) *น้ำเชิด*

(นางสาวรัชดา แดนชัยภูมิ)


หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

/1.หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(นางเต็มดวง แสงสุระ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ


วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจิวรัตน์ เทียมมนต์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

/3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

๑๐/๑๐๖๖๗๗

(ลงชื่อ).....
(นายสุเวช ณะวงวิเศษ)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุนทร หาญสูงเนิน)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....-พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

/5.สำหรับกรณี...

5. สำหรับกรณีทีโอบงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....เจ้าของงบประมาณทีโอบสด



(นางเต็มดวง แสงสุระ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565