

สำนักงานคชบ



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรงงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุนทร หาญสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

ปลัด	
รองปลัด	
ผอ.กองช่าง	
พิมพ์	
วาง	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลท่าเป็ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	9,000.00 (-)	1,000.00	

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2564
 เทศบาลตำบลท่าเปี่ยม อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม			0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้แต่มีความจำเป็น จะต้องดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ย ประชุมคณะกรรมการ สามัญ คณะกรรมการ วิสามัญ คณะกรรมการ สามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการ ประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน ฯลฯ หรือเพื่อ จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการหรือคณะ อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่น ของนายก เทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขาธิการนายก เทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรีและการจ่ายค่า เบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2564
 เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	1,000.00	1,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		30,000.00	400.00	1,000.00 (+)	1,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ).....


(นางสาวรัชดา แตนชัยภูมิ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....


(นางสาวจุไรรัตน์ เทียงมนต์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวภัทรานิษฐ์ อภิทรัพย์ดำรง)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหาเทียม
วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุนทร หาญสูงเนิน)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหาเทียม
วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..กองคลัง...เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นางสาวจุไรรัตน์ เทียมมณี)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564