



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

( นายสุนทร หายสูงเนิน )  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567  
ของเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่ 6/2567

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	500,000.00	228,715.00	10,000.00	(-)	218,715.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000.00	19,550.00	10,000.00	(+)	29,550.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	500,000.00	218,715.00	26,000.00	(-)	192,715.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		5,000.00	5,000.00	26,000.00	(+)	31,000.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		297,900.00	194,900.00	34,000.00	(-)	160,900.00	
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		5,000.00	31,000.00	34,000.00	(+)	65,000.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		297,900.00	160,900.00	116,000.00	(-)	44,900.00	
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานดับเพลิง และป้องกันบรรเทา สาธารณภัย	272,000.00	2,300.00	116,000.00	(+)	118,300.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานการเรียนรู้ เกษตรอินทรีย์ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	200,000.00	100,300.00	100,000.00	(-)	300.00	
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานดับเพลิง และป้องกันบรรเทา สาธารณภัย	272,000.00	118,300.00	100,000.00	(+)	218,300.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,759,840.00	2,701,800.00	97,800.00	(-)	2,604,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการคนสวน	216,000.00	64,200.00	97,800.00	(+)	162,000.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,759,840.00	2,604,000.00	87,600.00	(-)	2,516,400.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการแม่บ้าน ทำความสะอาด	234,003.00	74,403.00	87,600.00	(+)	162,003.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	500,000.00	192,715.00	30,000.00	(-)	162,715.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและพิธี การ	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	30,000.00	19,160.00	30,000.00	(+)	49,160.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	500,000.00	162,715.00	25,000.00	(-)	137,715.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		560,040.00	408,760.00	25,000.00	(+)	433,760.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์		45,000.00	38,000.00	(-)	7,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		560,040.00	433,760.00	38,000.00	(+)	471,760.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์		7,000.00	7,000.00	(-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		34,140.00	26,760.00	7,000.00	(+)	33,760.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		787,200.00	787,200.00	20,000.00	(-)	767,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	4,800.00	20,000.00	(+)	24,800.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		787,200.00	767,200.00	28,000.00	(-)	739,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล			0.00	28,000.00	(+)	28,000.00	- เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563


แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
										- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,892,060.00	2,286,900.00	63,000.00	(-)	2,223,900.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบุคลากร เพื่อสนับสนุน งานพัสดุและ ทรัพย์สิน		0.00	63,000.00	(+)	63,000.00	- เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการบุคลากรเพื่อ สนับสนุนงานพัสดุและ ทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลท่าเยี่ยม - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองคลัง)




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		787,200.00	739,200.00	63,000.00	(-)	676,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		549,360.00	366,240.00	63,000.00	(+)	429,240.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		787,200.00	676,200.00	7,000.00	(-)	669,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		42,000.00	18,000.00	7,000.00	(+)	25,000.00	- เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

/1. หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... กองการศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ / เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้  
แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ .....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) .....  .....  
( นางสาววรรณดา กอยเมืองปัก )  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... สำนักปลัดเทศบาล ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ .....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) .....  .....  
( นางสาวรัชดา แดนชัยภูมิ )  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

/1. หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... กองการศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ / เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้  
แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ .....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) .....  
( นางสาวศิริรัฐ ลำขุนทด )  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
( นางสาวศิริรัฐ ลำขุนทด )  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

/3. เจ้าหน้าที่...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

อ. สอนวิทย์

(ลงชื่อ)

( นายสุเวช ณะวงวิเศษ )

ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

( นายสุนทร หาญสูงเนิน )

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติใน การประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....