



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนทร หาญสูงเนิน)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยียม

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

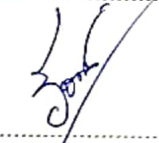
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๓๕๕,๓๒๐.๐๐	๓๕๕,๓๒๐.๐๐	๒๙๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๐,๓๒๐.๐๐	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อกล้องวงจรปิด ชนิดเครือข่าย พร้อมติดตั้ง		๐.๐๐	๒๙๕,๐๐๐.๐๐(+)	๒๙๕,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้แต่มี ความจำเป็นจะต้อง ดำเนินการ /ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องวงจรปิดชนิด เครือข่าย พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๗๔,๙๙๕ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ

								<p>งบประมาณของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๓</p>
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>๒๗๒,๔๐๐.๐๐</p>	<p>๑๒๐,๒๗๘.๓๐</p>	<p>๘๐,๐๐๐.๐๐(-)</p>	<p>๔๐,๒๗๘.๓๐</p>	
<p>แผนงานการรักษา ความสงบภายใน</p>	<p>งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน</p>	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>จัดซื้อกล้องวงจรปิด ชนิดเครือข่าย พร้อมติดตั้ง</p>	<p>๒๙๕,๐๐๐.๐๐</p>	<p>๘๐,๐๐๐.๐๐(+)</p>	<p>๓๗๕,๐๐๐.๐๐</p>		<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้แต่มี ความจำเป็นจะต้อง ดำเนินการ /ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องวงจรปิดชนิด เครือข่าย พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๗๕,๙๙๕ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ตามมาตรฐาน</p>

ครุภัณฑ์กระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม
- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๓


/๑. หัวหน้าหน่วยงาน...

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗.....

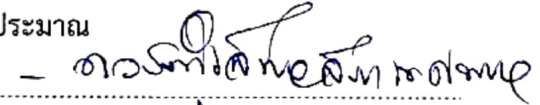
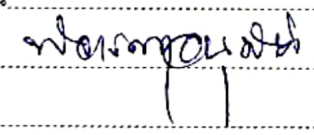
(ลงชื่อ) 
(นางสาวรัชดา แดนชัยภูมิ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสาวจุไรรัตน์ เทียงมนต์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... - 
..... 
.....

(ลงชื่อ) 
(นายสุเวช ณะวงวิเศษ)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายสุนทร หาญสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สามัญ.....สมัยที่สอง.....ครั้งที่.....๑.....เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....