



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๖

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

( นายสุนทร หาญสูงเนิน )  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยียม

ลงวันที่ ๒๕๖๖

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ของเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 16/2566

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		741,600.00	628,000.00	34,500.00	(-)	593,500.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		852,840.00	354,159.00	34,500.00	(+)	388,659.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		741,600.00	593,500.00	5,355.00	(-)	588,145.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		42,840.00	17,850.00	5,355.00	(+)	23,205.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ


/ตาราง หน้า 2...

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เฉลิมฉลอง อนุสาวรีย์ท้าวสุร นาธิร่วมกับ หน่วยงาน ราชการและ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น	5,000.00	5,000.00	5,000.00	(-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		150,000.00	6,312.60	5,000.00	(+)	11,312.60	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเทศบาล	30,000.00	16,060.00	16,060.00	(-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		150,000.00	11,312.60	16,060.00	(+)	27,372.60	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

/ตาราง หน้า 3...

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)		งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
							จำนวนเงินที่โอน			
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการ	100,000.00	83,028.00	6,900.00	(-)	76,128.00	
แผนงาน การรักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุ เครื่องดับเพลิง		70,000.00	11,400.00	6,900.00	(+)	18,300.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ แต่มีความ จำเป็นจะต้องดำเนินการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... กองคลัง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)  .....

( นางสาวจุไรรัตน์ เทียงมนต์ )  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

/1. หัวหน้าหน่วยงาน...

1. หัวหน้าหน่วยงาน ..... สำนักปลัดเทศบาล ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... ผู้บริหารท้องถิ่น ..... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวรัชดา แดนชัยภูมิ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวจุไรรัตน์ เทียงมนต์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง


วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

/3. เจ้าหน้าที่



3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ


ความเห็น ขอรับรอง  
.....  
.....

  
(ลงชื่อ).....  
( นายสุเวช ณะวงวิเศษ )  
ปลัดเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม  
วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566..

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....

  
(ลงชื่อ).....  
( นายสุนทร หาญสูงเนิน )  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม  
วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566..

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....สำพล.....

(นางสายชล เพชรล้ำ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566