



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเหี่ยม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ด้วยเทศบาลตำบลท่าเหี่ยม อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

สังกัด สำนักงานปลัดเทศบาล

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

สังกัด สำนักงานปลัดเทศบาล

๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองการศึกษา

๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑) ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

/(ก) วัณโรค...

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะความผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น

ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรง

ตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร

ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของ

รัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัครและให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ด้านหลังรูปด้วย จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรอง) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร และใบรายงานผลการศึกษา (Transcrip) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัวหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ

๗. ใบอนุญาตขับรถยนต์จากกรมขนส่งทางบก ประเภท ๒ (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

/ผู้สมัคร...

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกรายละเอียดหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครโดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) เมื่อสมัครสอบแล้ว ไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมใดๆ ทั้งสิ้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร และสถานที่ดำเนินการ

๖.๑ เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม และ www.tayiumcity.go.th

๖.๒ เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม ในวันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (สำนักปลัดเทศบาล)

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียนแบบปรนัย (ภาค ก. และ ภาค ข.)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบภาคปฏิบัติ
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

(๒) ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

(๓) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา)

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียนแบบปรนัย (ภาค ก. และ ภาค ข.)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

(๔) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองการศึกษา)

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบภาคปฏิบัติ
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

/ (๔) ตำแหน่ง...

(๕) ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรรแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๙.๑ เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม จะประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม และ www.tayiumcity.go.th

๙.๒ การประกาศรายชื่อจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่ เทศบาลตำบลท่าเยี่ยมจะมีการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อส่งจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร คือ

(๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจจ้างกำหนด

(๒) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะได้รับการส่งจ้างตามลำดับที่ในประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลท่าเยี่ยมกำหนด

๑๐.๒ กรณีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรถึงลำดับที่จะได้รับการจ้างแล้วมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุนทร หาญสูงเนิน)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยี่ยม

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)
ชื่อตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
จำนวน	๑ อัตรา
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยียม

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือด้านวิจัยราชการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม และสถานการณ์ เศรษฐกิจการเมือง และสังคม เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร

๑.๒ รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับการกิจการหลักและแผนกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๑.๓ วิเคราะห์นโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนยุทธศาสตร์แผนพัฒนา ๓ ปี แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ สสำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานและประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน หรือกำหนดยุทธศาสตร์

๑.๕ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล และส่วนราชการ ต่างๆ เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตาม ประเมินผลให้สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๖ ประสานและรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ เพื่อประกอบการจัดทำกระบวนการของงานของการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และเครื่องมือวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจาก การใช้จ่ายงบประมาณ (Performance Assessment Rating Tool-PART)

๑.๗ ประสานและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) หรือตัวชี้วัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๘ ศึกษา สสำรวจ รวบรวมสถิติข้อมูล ตรวจสอบ วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ทางด้านการจราจร และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการจราจร เพื่อนำมาประกอบในการวางแผนและ ดำเนินการแก้ปัญหา หรือปรับปรุงการจราจร

/๑.๙ ช่วยดำเนินการ...

๑.๙ ช่วยดำเนินการสำรวจ คำนวณโครงสร้าง และประมาณราคาค่าก่อสร้างซ่อมแซม รื้อย้าย สิ่งอำนวยความสะดวกในระบบขนส่งสาธารณะทางบก รวมทั้งประมาณการผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและจัดหาแนวทางในการบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๑.๑๐ ช่วยตรวจสอบสัญญาของผู้รับเหมาเอกชนในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง รื้อถอน สิ่งก่อสร้างด้านการจราจรทั้งทางบกและทางน้ำ เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

๑.๑๑ ช่วยพัฒนาระบบจราจร ร่วมศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับเส้นทางจราจร เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูล ในการจัดระเบียบจราจร

๑.๑๒ ประสานงาน รวบรวมและประมวลผลข้อมูลทั้งจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจากสภาวะ ภายนอก จากนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนา ๓ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ สูงสุดต่อพื้นที่

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนและร่วมดำเนินการในคณะกรรมการในระดับชุมชน องค์กร และกลุ่มจังหวัดใน โครงการของหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒.๓ วางแผนการดำเนินงานการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ

๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผนหรือ งานการจราจร เพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๔.๓ จัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานค้นคว้าวิจัยด้านการจราจร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการ ค้นคว้าวิจัยและให้บริการข้อมูลกับประชาชน หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/๓. ได้รับปริญญา...

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง
สังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา
ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ,
ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (ตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี)
และได้รับอัตราค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง
จำนวน	๑ อัตรา
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยียม

ลักษณะงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้น ลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากสาธารณภัย ช่วยเหลือ สงเคราะห์ ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิม ตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	คนงาน
จำนวน	๑ อัตรา
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยียม

ลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

๑ อัตรา

สังกัด

กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเยียม

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็ก โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยการสอน ให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็ก และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์

จำนวน

๑ อัตรา

สังกัด

กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเยียม

ลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ขับรถยนต์ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถยนต์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์จากกรมขนส่งทางบก ประเภท ๒

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
จำนวน	๑ อัตรา
สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าเยียม

ลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. ให้ความเห็นชอบ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)
ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐- ความรู้ ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม โดยเฉพาะในปัจจุบัน- ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่- พระราชกฤษฎีกาด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบแบบปรนัย จำนวน ๒๕ ข้อ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙)- ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบแบบปรนัย จำนวน ๒๕ ข้อ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

/ สมรรถนะ...

<p>๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและ พฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม และ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะสติ แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง</p>	<p>๑๐๐ คะแนน</p>	<p>โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์</p> <p>ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม</p>
<p>รวมคะแนนเต็ม</p>	<p>๒๐๐ คะแนน</p>	

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานดับเพลิง

สังกัด

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยียม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความสามารถ หรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑.๑ มีทักษะด้านการใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงและน้ำยาเคมี ต่างๆ ๑.๒ มีทักษะในการใช้เครื่องมือดับเพลิง	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและ พฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม และ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิด แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
รวมคะแนนเต็ม	๒๐๐ คะแนน	

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเยียม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและ พฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม และ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิด แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
รวมคะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน	

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเยียม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถด้านคำนวณ - ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบแบบปรนัย จำนวน ๒๕ ข้อ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) - มาตรฐานดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ - มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ - คุณธรรม จริยธรรมและอุดมการณ์ของความเป็นครู - มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ - การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย - จิตวิทยาพฤติกรรมมนุษย์	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบแบบปรนัย จำนวน ๒๕ ข้อ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าจา ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ มนุษย์สัมพันธ์ ทักษะคิด แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
รวมคะแนนเต็ม	๒๐๐ คะแนน	

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัด กองศึกษา เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความสามารถ หรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ทดสอบความสามารถในการขับรถยนต์ การแก้ไขปัญหาเล็กน้อย ๆ หากเกิดเหตุขัดข้องในการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถยนต์) ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม และ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะการแก้ปัญหา ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม
รวมคะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน	

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าเยียม

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาการเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานและ พฤติกรรมแสดงออก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม และ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิด แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทักษะความรู้ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเยียม
รวมคะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน	